

MR-OVERLEG	
Vergaderdatum: 28 maart 2022	Voorzitter: Björn Bonten
Vergaderplaats: A03	Notulist: Cheyenne Golsteijn
Aanwezig:	Evelyn Eussen, Bob Daniëls, Noa Mestrom, Mike Damen, Kayleigh Diepstraten, Raymond Verjans, Paul Veelen, Robert Heijkers, Nicole Weckmann, Math Mestrom, Björn Bonten en Cheyenne Golsteijn
Afwezig:	Ronald Dijke, Nick Roufs, Jos Houben, Richard Laureense, John Wolters
Actiepunten:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. De MR stemt in met de ouderbijdrage; 2. De MR stemt in met de lessentabel; 3. De MR geeft positief advies op het arbobeleidskader; 4. De MR geeft groen licht aan het schoolplan; 5. Noa Mestrom en Björn Bonten vormen de regiegroep voor gymnasiumonderwijs; 6. Kayleigh Diepstraten en Robert Heijkers vormen de regiegroep voor 20-80; 7. Paul Veelen vormt de regiegroep voor het schoolplan. 	

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering om 19.05u.

2. Mededelingen

Coronamaatregelen

De laatste coronamaatregelen zijn in heel Nederland versoepeld. We volgen de adviezen nog: afstand houden en handen wassen. De afwezigheid van personeelsleden en leerlingen is gestabiliseerd.

Oekraïne

3,8 miljoen Oekraïners zijn gevlucht. De vluchtelingen melden zich bij de gemeenten in Nederland. De gemeenten hebben de regie in handen. Melden de vluchtelingen zich voor onderwijs, dan worden ze doorverwezen naar NT2-locaties (Sittard, Maastricht en Roermond). Op dit moment heeft Connect College nog geen onderwijsmeldingen gekregen.

Begroting 2022

De regiegroep financiën is bij elkaar gekomen. Hieruit is een voorstel ontstaan met een jaarplanning, zodat iedereen vooraf weet wat wanneer besproken wordt. Door de toevoeging van de NPO-gelden staat de begroting 2022 in de zwarte cijfers. De bestedingstermijn van de NPO-gelden is verlengd met twee jaar (tot en met 2025), daarnaast is ook het bedrag verhoogd.

De subsidies voor de heterogene brugklassen zijn ook goedgekeurd. Dat is goed nieuws voor de portemonnee en de ontwikkeling van het Connect College!

Onderwijsinspectie op bestuursniveau SOML

Op 23 en 24 maart heeft het onderzoek plaatsgevonden naar aanleiding van de herstelopdracht. SOML wacht nog op de bevindingen.

Aanmeldingen

De statistische prognose van de nieuwe aanmeldingen was 272. Op dit moment zijn er 296 nieuwe aanmeldingen! Dit betekent dat er dus 24 leerlingen meer zijn gekomen (uit Koningsbosch, Linne, Nieuwstadt en Susteren) dan geprognostiseerd. Deze week volgen de warme overdrachten en worden de leerlingen in groepen geplaatst. Medewerkers, hartelijk dank voor alle inzet! Ouders en leerlingen, bedankt voor jullie inzet als ambassadeurs.

Reizen

V5: 49 deelnemers (3 niet-betalende) en 6 thuisblijvers;
HV4: 122 deelnemers (10 niet-betalende) en 32 thuisblijvers;
BKGTHV3: 240 deelnemers (20 niet-betalende) en 38 thuisblijvers;
Walibi: 204 deelnemers (7 niet-betalende).

Mooi dat zoveel leerlingen meegaan en betalen. Mogelijke tekorten worden betaald vanuit het NPO-reisfonds.

Opgemerkt wordt dat de tekst bij Wiscollect voor sommige ouders verwarrend was. We dienen alle schijn van verplichte bijdrage te vermijden.

Arbobeleidskader

Els Stormen heeft het arbobeleidskader voor het Connect College geconcretiseerd vanuit de SOML-versie. Elke school maakt een plan van aanpak en dit start met een veiligheidsscan.

Ouderbijdrage

De MR heeft het mandaat voor de vrijwillige ouderbijdrage aan de OR gegeven. De OR heeft een document gedeeld waarmee de MR heeft ingestemd. De ouderbijdrage zal worden vastgesteld op 110 euro en dat was voorheen 100 euro.

3. Gymnasium (voortgang)

De werkgroep die zich bezighoudt met gymnasium is nog stevig aan het werk. Er heeft een bijeenkomst plaatsgevonden waar alle personeelsleden voor waren uitgenodigd. Collega's mogen meedenken en meedoen.

Er wordt momenteel gewerkt aan de inhoud en de vorm van het Athena-programma. Om de ontwikkeling in goede banen te leiden start de groep in april

met een externe procesbegeleider. Deze begeleider zorgt ervoor dat de werkgroep doelgericht kan blijven werken. Ook wordt er ondersteuning geboden bij het maken van de roosters en bij het behalen van eventuele leerdoelen. Later in dit schooljaar worden de ouders en leerlingen opnieuw uitgenodigd om de vorderingen te horen.

Björn Bonten en Noa Mestrom vormen de MR-leden van de regiegroep.

4. **20-80-learning (voortgang)**

De werkgroep, onder leiding van Theo Hoezen, is nog altijd bezig aan de ontwikkeling van de vier stromingen van 20-80 (arts, science, health en business). De IBC-variant staat als een huis op onze school. 20-80 wordt dadelijk door alle havoleerlingen (klas 4 en 5) gevolgd. Dit maakt de roosterbaarheid veel gemakkelijker.

Kayleigh Diepstraten en Robert Heijkers vormen de MR-leden van de regiegroep.

5. **Profielkeuzeformulier (voortgang)**

De profielkeuze blijft dit schooljaar hetzelfde als vorig jaar. Het moment van de keuze dit schooljaar viel te vroeg om ontwikkelingen al door te zetten. Onderzoek naar het profielkeuzeformulier loopt nog. In een volgende vergadering wordt het profielkeuzeformulier wederom op de agenda gezet.

6. **KWT (voortgang)**

Er is tot op heden nog geen voortgang bij deze werkgroep. Wenselijk is wel om aanpassingen door te voeren, voor het komende schooljaar. Het is raadzaam om actief contact te zoeken met werkgroepen die binnen teams al bezig zijn met hetzelfde.

7. **Lessentabel**

De MR heeft instemmingsrecht.

Raymond geeft een toelichting, waarvoor dank.

SNS (studie na school) is toegevoegd aan de lessentabel: het is immers aangeboden onderwijstijd.

De MR wil graag een totaaloverzicht van de urennorm. Nu ontbreekt dat inzicht.

Er wordt gezegd dat deze informatie volgt bij de volgende vergadering, onder het kopje 'onderwijstijd'. Voor volgend jaar wordt gepoogd dit tegelijkertijd in een vergadering te bespreken.

8. **Schoolplan 2022-2026**

De MR heeft instemmingsrecht. Op dit moment vraagt de directie groen licht behoudens de opmerkingen die er nu bijstaan.

De MR heeft middels een googledocument inhoudelijke opmerkingen toegevoegd. De directie gaat deze opmerkingen tot zich nemen en eventueel verwerken. Raymond heeft een projectplanning geconstrueerd, zodat er naar een instemming toegewerkt kan worden.

Raymond nodigt MR-leden uit om mee te denken tijdens dit proces. Paul Veelen sluit graag aan.

9. NPO-monitoring

De bestedingstermijn van het Nationaal Programma Onderwijs (NPO) wordt met twee schooljaren verlengd. Scholen kunnen de middelen die zij ontvangen voor schooljaar 2022/2023 ook in schooljaar 2023/2024 en schooljaar 2024/2025 besteden aan de interventies van de menukaart. Het gaat hier dus niet om extra middelen in de laatste twee jaar, maar om de mogelijkheid voor scholen om de middelen langer te besteden. Het bedrag wat vo-scholen ontvangen in schooljaar 2022/2023 is hoger dan verwacht.

Ook wordt er momenteel met de onderwijsminister gesproken om deze gelden structureel te maken.

Juni 2022 staat in het teken van een tussenmeting, wederom middels een schoolscan. Voorop staat de wens van leerling, ouder en leraar. De vraag is hoe deze tussenmeting vormgegeven gaat worden.

De werkgroep NPO wil graag de communicatie over de inzet van NPO-gelden verbeteren. De werkgroep heeft een contentkalender gemaakt, zodat school op verschillende wijzen (denk aan sociale media, aan updates) gemakkelijk de informatie kan verspreiden.

Het blijft belangrijk om personeelsleden, leerlingen en ouders op de hoogte te houden van de inzet van NPO-gelden. Mister Chadd is bijvoorbeeld een element dat via de NPO-gelden gefinancierd wordt.

10. Examencommissie

De examencommissie is nu een verplicht onderdeel van de schoolstructuur. Het bevoegd gezag en de directeur mogen hier geen deel van uitmaken. De examensecretaris is voorzitter (Sjef Ficker) van de commissie en de teamleiders met een eindexamenverantwoordelijkheid zijn leden en vanuit de docenten sluiten Ann Schreurs en Corola Hintzen aan.

Opgemerkt wordt dat er ook op de website een verschil gemaakt moet worden tussen PTO en PTA. Dit moet binnen de hele school en dus liefst ook op de website.

De lijst met taken en verantwoordelijkheden van de examencommissie is gedeeld. Daarnaast is het verplicht om een visie op toetsing te hebben.

11. Schoolgids 2022-2023

Wenselijk is om aan het begin van het komend schooljaar een schoolgids te hebben. Verwacht wordt dat er op 30 mei een eerste versie is.

12. Regiegroepen

Het is lastiger om ouders en leerlingen te betrekken bij de regiegroepen. Er wordt nog gekeken naar een oplossing. De leden van de regiegroep mogen altijd vragen stellen tijdens een regiegroepbijeenkomst.

13. Artikel 43

De PMR wil graag alle stukken zes werkweken voorafgaand aan een vergadering ontvangen (dit is de wettelijk vastgestelde termijn). De eerste twee weken van die zes mogen gebruikt worden door de (P)MR om schriftelijke

vragen te stellen, de volgende twee weken zijn voor de directie om die vragen schriftelijk te beantwoorden en de laatste twee weken worden voorbereidingstijd voor de (P)MR. Dit betekent echter niet dat de (P)MR geen vragen meer kan stellen tijdens de vergadering.

14. Rondvraag

- Is er al een terugkoppeling vanuit de gemeenteraad over de verbouwing? In juni komt dit onderwerp in de gemeenteraad ter sprake.
- Er zijn veel geluiden over verschuivingen en verplaatsingen van lessen. Het dagrooster is ook erg lang. Blijft dit zo of is er een verandering? Het Connect College heeft een ziekteverzuim van medewerkers tussen de 4 en 6 procent. Veel informatie op het dagrooster betekent eigenlijk dat school veel heeft kunnen optimaliseren. Er zijn nu drie extra onderwijsassistenten om lesuitval op te vangen. Wenselijk is om deze informatie ook te delen met ouders.
- Er wordt hard gewerkt aan de invulling van de leerlinggeleding.

15. Sluiting

De voorzitter sluit de vergadering om 20.51u.